

## OFFRE D'EMPLOI

### L'ANPEJ recherche pour un de ses partenaires 300 Téléconseillers

-----

<b>PROFIL / NIVEAU</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personnes en situation de handicap</li> <li>- Non diplômés : Personnes au niveau bac ou moins qui remplissent les critères du poste</li> <li>- Secteur informel : personnes actives mais sans assurance salariale</li> <li>- Les sous-occupés : employés n'atteignant pas un nombre d'heures de travail pour un salaire décent</li> </ul>
<b>COMPETENCES CLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise de la langue française : Français B2</li> <li>- Connaissance en bureautique</li> <li>- La maîtrise de l'Anglais est un plus</li> </ul>
<b>APTITUDES PRO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens de l'écoute et de l'orientation</li> <li>- Etre patient et concilient</li> <li>- Avoir une bonne élocution</li> <li>- Etre rigoureux et autonome</li> </ul>
<b>ACTIVITES/TACHES PRINCIPALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Activité des centres d'appels :</b></li> <li>- Emission d'appel</li> <li>- Réception d'appel</li> <li>- Back-office (saisie)</li> </ul>
<b>Type de Contrat</b>	<b>Contrat de stage: 6 mois</b>
<b>Salaire</b>	<b>103 433 f cfa (hors prime)</b>
<b>LOCALISATION DU POSTE</b>	<b>Dakar</b>
<b>DATE LIMITE DEPOT</b>	<b>7/02/2022</b>

Pour postuler, merci d'envoyer votre dossier à [candidature@anpej.sn](mailto:candidature@anpej.sn) avec en objet la référence « du poste ». Il comportera votre CV actualisé ainsi qu'une Lettre de Motivation.

PS : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.